

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
Протокол № 6
от 06.06. 2014 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУДОД «ДШИ № 2 МО город
Краснодар»
Г.А. Лесникова



2014

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 2
муниципального образования город Краснодар»
(МОУДОД «ДШИ №2 МО город Краснодар»)

Краснодар, 2014

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств №2 муниципального образования город Краснодар».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; частью 2 статьи 30; пунктами 14-16 части 1 статьи 34; частями 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьей 61; частью 2 статьи 62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом ДШИ №2 МО город Краснодар (далее - Школа).

1.3. Школа осуществляет перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом, данным Порядком.

1.4. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс.

Перевод учащихся из класса в класс по итогам весенне-летней промежуточной аттестации осуществляется на основании решения Педагогического совета Школы. Принятое решение оформляется соответствующим приказом директора Школы.

2.2. Школа имеет право перевести обучающегося с одной образовательной программы в области искусств на другую в связи с особенностями его творческого развития на основании соответствующего заявления родителей (законных представителей).

2.3. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объёме образовательные программы текущего года, переводятся в следующий класс решением Педагогического совета. Перевод оформляется соответствующим приказом директора Школы.

2.4. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни любую из форм промежуточной аттестации, при условии удовлетворительной успеваемости на основании решения Педагогического совета (при наличии медицинской справки) могут быть переведены в следующий класс по текущим оценкам.

2.5. Обучающимся, не выполнившим образовательную программу по состоянию здоровья, по причине недостаточности творческих способностей, физического развития или другой уважительной причине, решением Педагогического совета и соответствующим приказом директора Школы должен быть обеспечен перевод на другую ОП в области искусств либо предоставлена возможность повторного обучения в соответствующем классе. В указанном случае родители (законные представители) обучающегося должны быть поставлены в известность и оформить соответствующее заявление.

2.6. Обучающиеся Школы, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего года, не позднее окончания первой четверти. Ответственность за ликвидацию обучающимися задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Школа должна создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить своевременность её ликвидации.

2.7. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения

2.7.1. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора Школы при наличии свободных мест.

Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.

2.7.2. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, Школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу при наличии свободных мест.

2.7.3. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план обучающегося (при наличии);
- заявление на имя директора Школы;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

2.7.4. В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в Школе обязательна.

2.7.5. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

2.7.6. При приёме обучающегося в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.7.7. Зачисление обучающихся в Школу оформляется приказом директора.

2.8. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

2.8.1. Перевод обучающихся Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей).

2.8.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода.

2.8.3. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой, индивидуальный план обучающегося.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Прекращение образовательных отношений осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренными статьёй 61 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Обучающиеся могут быть отчислены из контингента Школы в любое время по заявлению родителей (нежелание учащихся обучаться в Школе; ухудшение здоровья обучающегося, перемена места жительства и др. причины).

3.3. Исключение обучающегося по инициативе Школы на основании решения Педагогического совета допускается в качестве крайней меры за:

- неуспеваемость по одной и более учебным дисциплинам основного учебного плана по итогам аттестации за год;
- систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти;
- неудовлетворительное поведение в Школе;
- систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для учащихся Школы (причинения ущерба жизни и здоровью учащихся, сотрудников, посетителей Школы, причинения ущерба имуществу Школы, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей Школы, дезорганизация работы Школы как образовательного учреждения);

неоднократное нарушение условий договора, заключённого с родителями (законными представителями) на оказание образовательных услуг дополнительного образования детей.

3.4. Совершение обучающимся противоправных действий должно быть подтверждено соответствующими актами администрации Школы. Все случаи совершения обучающимся грубых нарушений Устава рассматриваются на заседаниях Педагогического совета. О каждом случае Школа незамедлительно информирует родителей (законных представителей).

3.5. Исключение обучающегося из Школы по инициативе администрации Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы. Решение об исключении обучающегося по инициативе администрации Школы принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей).

3.6. Решение об исключении по инициативе администрации Школы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования город Краснодар, отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования город Краснодар. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.7 Отчисленный обучающийся имеет право на восстановление (кроме случаев отчисления по инициативе Школы) для продолжения обучения в Школе при наличии вакантных мест.

3.8. Если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала

занятий или с момента окончания академического отпуска, он может быть отчислен как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок.

3.9. Отчисление обучающихся по инициативе Школы производится приказом директора на основании решения Педагогического совета Школы.

3.10. Отчисление обучающихся по инициативе Школы во время их болезни, академического отпуска не допускается.

3.11. Обучающимся, прервавшим обучение, выдается академическая справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в Школе.