

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 6
от 16.06. 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУДОД «ДШИ № 2 МО город
Краснодар»
Г.А. Лесникова



« » 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования в
муниципальном образовательном учреждении
дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 2
муниципального образования город Краснодар»
(МОУДОД «ДШИ №2 МО город Краснодар»)

Краснодар, 2014

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральными государственными требованиями к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 и Уставом МОУДОД «ДШИ №2 МО город Краснодар» (далее - Школа).

1.2. Под внутренней оценкой качества понимается проведение проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий принятых в Школе управленческих решений (далее- Внутренний контроль).

Внутренняя система оценки качества образования организуется Школой в целях повышения качества образования. Анализ итогов внутренней системы оценки качества образования позволяет эффективно спланировать мероприятия по устранению недостатков образовательного процесса и распространению положительного опыта работы Школы.

1.3. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, внутренние показатели и индикаторы, принципы системы оценки качества образования, её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), инструментарий, функциональную схему, порядок проведения внутреннего контроля в Школе.

1.4. Внутренний контроль в Школе проводится в целях:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;
- реализации принципов государственной политики в области образования;
- исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Школы;
- защиты прав и свобод участников образовательных отношений;
- соблюдения конституционного права граждан на образование;
- повышения эффективности результатов образовательного процесса;
- проведения анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.

1.5. Задачи, решаемые при проведении внутренней оценки качества образования:

- выработка комплекса показателей, которые могут наиболее полно описать реальную картину качества результатов образовательного процесса в школе;
- систематическое наблюдение за состоянием образовательного процесса в школе и получение оперативной информации о нем;
- координация деятельности участников, задействованных в процедурах оценки качества образования;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- определение стратегических направлений развития образовательного процесса в Школе.

- определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся Школы требованиям к дополнительным общеобразовательным программам.

1.6. Решение данных задач обеспечивается содержанием оценки образовательной деятельности, которое включает:

- 1) оценку состояния и эффективности деятельности Школы;
- 2) определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании разработанных показателей и критериев;
- 3) выявление факторов, влияющих на качество образования;
- 4) разработку локальной нормативной правовой документации и норм образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

1.7. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- лицензирования;
- итоговой аттестации выпускников.
- промежуточной и текущей аттестации учащихся;
- оценки результативности участия в школьных, городских, районных, региональных, международных конкурсах;
- мониторинга образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования могут быть использованы:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация учащихся;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий;

1.9. Должностные лица Школы, осуществляющие внутренний контроль, руководствуются Конституцией РФ, законодательством в области образования, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ.

1.10. В основу оценки качества образования Школы положены принципы:

- 1) объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- 2) реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- 3) открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

Оценка качества образования предполагает анализ:

- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса.

При этом внутренняя оценка качества образования в Школе обеспечивается системой управления Школой, действующей системой контроля.

1.11. При проведении внутренней оценки качества применяются следующие понятия:

Качество образования - это характеристика системы дополнительного образования, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности Школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Контроль – процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении.

Контрольно-аналитическая деятельность – проверка результатов деятельности Школы с целью установления исполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений директора, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих правовую силу.

Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности Школы, в том числе в рамках лицензирования, государственного контроля и надзора.

Внутренние показатели и индикаторы мониторинга качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Основным объектом контроля является деятельность педагогических работников, а предметом – соответствие результатов их педагогической деятельности законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, включая приказы, распоряжения по Школе и решения педагогических советов.

1.12. Внутренний контроль сопровождается инструктированием педагогических работников, вспомогательного и обслуживающего персонала (далее – должностных лиц) по вопросам проверок.

1.13. Основными задачами внутреннего контроля являются:

- анализ исполнения законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно правовых актов и принятие в своей компетенции мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в Школе.

1.14. Функции внутреннего контроля

- направляющая, прогнозирующая;
- организации, координации, стимулирования;
- информационно-аналитическая (учета, анализа, регулирования, оценки).

2. Содержание и качество подготовки обучающихся

2.1. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования является План, в котором определяются предметы исследований, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе, методы измерения, периодичность измерений и предоставления данных, ответственные. План устанавливает особенности конкретной проверки:

- сроки контроля;
- объекты, подлежащие контролю;
- итоги контроля.

2.2. Приказом директора Школы назначаются ответственные за сбор и обработку первичных данных, их анализ и систематизацию, формирование и представление информационно-аналитических материалов.

2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся раскрывается путем анализа результативности образовательных программ, реализуемых Школой.

2.4. *В понятие содержания образования в целях проведения анализа его качества входят:*

- цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;
- результаты освоения образовательных программ;
- характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;
- краткие характеристики учебных дисциплин.

2.5. Проводимый анализ устанавливает соответствие учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным в образовательных программах, разработанных Школой.

2.6. В понятие качества подготовки обучающихся входит:

полнота и результативность реализации образовательных программ, а именно: положительная динамика результатов итоговой аттестации.

3. Мониторинг образовательного процесса

3.1. Оценка качества образования включает мониторинг учебного процесса, который отражается в расписании занятий, принципах формирования и состава учебных групп.

3.2. Характеристика образовательного процесса включает также информацию о следующих показателях режима учебного процесса: продолжительности занятий, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки, использовании резерва учебного времени и т.д.

3.3. Особое место в мониторинге занимает характеристика итоговой аттестации как основы оценки качества освоения образовательных программ. Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, в том числе, сбор конкретных данных на текущий период, например, по результатам итоговой аттестации.

3.4. Мониторинг также включает характеристику:

- особых образовательных технологий и пособий, используемых в учебном процессе (мультимедийные, компьютерные и другие);

- творческой и культурно-просветительской деятельности как особых видов деятельности Школы, направленных на качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса исполнительских знаний, умений, навыков.

3.5. Организация учебного процесса должна соответствовать требованиям СанПиН.

4. Реализация системы оценки качества образования

4.1. Реализация системы оценки внутреннего качества образования планируется и осуществляется на основе проблемного анализа образовательного процесса, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.2. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ);

- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

- качество дополнительных образовательных программ, условия их реализации;

- профессиональная компетентность преподавателей, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Школы.

Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности преподавателей и их деятельности включает:

- аттестацию преподавателей;

- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, участие в работе методических объединений и т.д.);

- знание и использование современных педагогических методик и технологий;

- образовательные достижения обучающихся;

- подготовку и участие в качестве аттестационных комиссий, жюри и т.д.;

- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися дополнительных профессиональных образовательных программ);

- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

- качество дополнительных предпрофессиональных образовательных программ, условия их реализации;

- профессиональная компетентность преподавателей, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Школы.

4.3. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- итоговую аттестацию;

- мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся.

4.4. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путём проведения и размещения на сайте ежегодного отчета о самообследовании;

- программно-информационное обеспечение, наличие сети Интернет, эффективность его использования в образовательном процессе;
- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- организацию охраны труда и обеспечение безопасности;
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- оценку открытости организации для контролирующих, надзорных и общественных организаций.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Школы.

4.6. Критерии представлены набором расчётных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчёта являются данные статистики.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются Школой самостоятельно.

4.8. Основной формой внутреннего контроля является контрольно - аналитический административный контроль. Осуществляется руководителем и его заместителями, другими специалистами в рамках их полномочий. Контрольно-аналитическая деятельность осуществляется согласно утвержденному плану контроля, с использованием методов документального контроля, тематических и фронтальных проверок, собеседования, анализа планов работ, наблюдения за организацией воспитательно-образовательного процесса, данных освоения образовательных программ, способствующих достижению цели контроля.

5. Результаты контрольно-аналитической деятельности

5.1. Итоги внутренней оценки качества образования могут оформляться в виде выводов, графиков, таблиц, отражаться в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

5.2. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач и с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогических советов, собрания работников Школы,
- сделанные замечания и предложения проверяющих лиц фиксируются в документации;
- результаты контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических кадров.

5.3. Заместитель директора по результатам проверки принимает следующие решения:

- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов;

- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

6. Заключение

6.1. По результатам оценки качества образования администрация Школы выявляет факторы, влияющие на качество образования, разрабатывает план дальнейшего совершенствования образовательного процесса, вносит коррективы в долгосрочные программы развития, разрабатывает образовательные проекты.

Направления изучения и показатели результатов системы внутренней оценки качества образования

Направления изучения	Показатели
Оценка качества образовательных результатов	<ul style="list-style-type: none">- результаты итоговой аттестации учащихся;- результативность мониторингового исследования образовательных достижений;- удовлетворенность слушателей качеством образовательных результатов.
Оценка качества деятельности педагогических кадров	<ul style="list-style-type: none">- уровень образования (соответствие образования и преподаваемой дисциплины);- педагогический стаж;- применение современных методик и технологий;- участие в профессиональных конкурсах;- удовлетворенность слушателей качеством преподаваемых дисциплин.
Оценка качества учебно-методического обеспечения и материально-технического оснащения образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none">- комплектность оснащения учебного процесса (лицензионное демонстрационное программное обеспечение по учебным дисциплинам);- учебники, методическая литература, нотная литература с электронными приложениями по учебным предметам; печатные и электронные образовательные ресурсы;- библиотека (медиаотека, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов);- материально-техническое обеспечение учебных кабинетов;- компьютеры для осуществления образовательного процесса;- подключение к сети Интернет.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ОПРОСА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) С ЦЕЛЬЮ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает единый подход к организации проведения социологических опросов в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей Детская школа искусств №2 муниципального образования город Краснодар (далее – Школа) с целью оценки родителями (законными представителями) качества образования.

1.2. Под социологическим опросом родителей (законных представителей, далее - опрос) понимается выявление мнения родителей (законных представителей) обучающихся о качестве предоставляемых образовательных услуг, непосредственно затрагивающих их интересы.

1.3. Опрос проводится в Школе.

1.4. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

1.5. Проведение опросов может осуществляться педагогами Школы, независимыми экспертами (далее - организатор проведения опроса).

1.6. Организатор проведения опроса:

организует проведение опроса в соответствии с настоящим Порядком;

проводит опрос участников образовательного процесса Учреждения в соответствии с настоящим Порядком;

обобщает результаты опроса и представляет их для анализа за текущий календарный год.

2. Основные задачи и направления социологических опросов родителей (законных представителей)

2.1. Цель социологического опроса - определение уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг в сфере образования.

2.2. Основными задачами социологических опросов родителей (законных представителей) являются:

разработка мероприятий, направленных на обеспечение полноты, качества, удовлетворенности и доступности услуг в установленной сфере образования;
формирование банка данных планируемых и фактических показателей удовлетворенности родителей (законных представителей);
анализ и обобщение информации по итогам социологического опроса, необходимой для подготовки сводного анализа о результатах мониторинга эффективности деятельности Школы по удовлетворенности населения услугами образования за отчетный период.

3. Порядок проведения социологического опроса

3.1. Основным видом социологических опросов родителей (законных представителей), являющихся потребителями образовательных услуг, являются:

анкетирование,
интервьюирование.

3.2. Социологические опросы родителей (законных представителей) проводятся не менее одного раза в год.

3.3. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством услуг исчисляется в процентах и рассчитывается как отношение респондентов, давших положительный ответ, к общему количеству опрошенных.

3.4. По результатам проведения социологических опросов родителей (законных представителей) составляется аналитический отчет.

3.5. Результаты опросов родителей (законных представителей) отражаются в докладах о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Школы и удовлетворенности родителей (законных представителей) услугами образования.

3.6. Ответственность за репрезентативность и своевременность проведения, а также соблюдение сроков предоставления результатов опроса несет организатор.