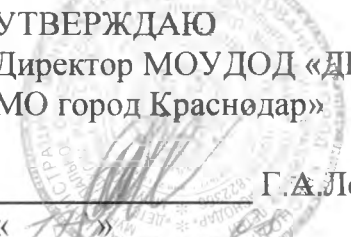


Принято на Совете Школы
« 17 » 08 2015 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУДОД «ДШИ № 2
МО город Краснодар»

Г.А. Лесникова
« 17 » 08 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«Детская школа искусств № 2
муниципального образования город Краснодар»
(МОУДОД «ДШИ №2 МО город Краснодар»)

Краснодар, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Родительском комитете является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регламентирующие отношения между Муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей (МОУДОД «ДШИ №2 МО город Краснодар», далее - Школа) и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом Школы.

1.2. Родительский комитет является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, Педагогическим советом и другими органами управления Школой.

1.3. Родительский комитет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним.

1.4. Родительский комитет оказывает содействие Школе:

- в решении вопросов обучения и воспитания обучающихся;
- в организации и проведении педагогической и культурно-воспитательной пропаганды среди родителей в области эстетического воспитания детей в школе и семье, повышении ответственности родителей за воспитание своих детей;
- в наблюдении за выполнением утвержденных Правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- в организации и проведении внеклассных, внешкольных мероприятий с детьми;
- в работе с трудными подростками;
- инициирует привлечение внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

2.1. Представители родителей избираются в Родительский комитет в начале учебного года открытым голосованием сроком на 1 год на общем родительском собрании.

2.2. Для выполнения текущей работы в Родительский комитет избираются 5

(пять) человек, а также председатель из числа вышеуказанных представителей. Председатель Родительского комитета работает на общественных началах и ведёт протоколы собраний Родительского комитета.

2.3. Родительский комитет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.4. Родительский комитет в своей работе должен руководствоваться Уставом Школы, настоящим Положением, указаниями директора Школы, решениями Педсовета и родительских собраний.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

3.1. Родительский комитет имеет право:

- знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- принимать участие в управлении Школой в форме, определяемой Уставом Школы;
- вносить предложения администрации, органам управления Школой и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- инициировать включение в повестку дня собрания Родительского комитета отдельных вопросов;
- принимать участие в обсуждении на собраниях Родительского комитета вопросов повестки дня, в том числе выступать с докладами, участвовать в прениях, представлять материалы по обсуждаемым вопросам;
- знакомиться с материалами по всем вопросам повестки дня, выносимым на решение Родительского комитета;

- контролировать целевое использование привлеченных внебюджетных финансовых средств, целевых взносов и пожертвований, его эффективность;
- заслушивать администрацию Школы по вопросам использования финансовых средств, перспектив развития Школы, соблюдения финансовой дисциплины;
- вносить предложения в планы работы Школы;
- информировать родителей (законных представителей) путем оповещения на родительских собраниях либо иным способом по предложению родительского комитета о возможности внесения целевых взносов и пожертвований.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка Школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), а также порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы, осуществляющих образовательную деятельность.

4. СОБРАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

4.1. Заседания Родительского комитета созываются по мере необходимости Председателем Родительского комитета.

4.2. При решении вопросов на собрании Родительского комитета каждый член Родительского комитета обладает одним голосом.

4.3. На собрании Родительского комитета решения принимаются большинством голосов членов Родительского комитета.

4.4. При равенстве голосов членов Родительского комитета голос Председателя Родительского комитета является решающим.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

5.1. Члены Родительского комитета при осуществлении своих полномочий должны действовать добросовестно и разумно в интересах Школы.

5.2. Члены Родительского комитета обязаны не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую известной при осуществлении ими своих полномочий.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

6.1. Положение утверждается решением Совета Школы.

6.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации и/или Устава Школы отдельные пункты Положения вступают в противоречие с измененным законодательством и/или Уставом Школы, такие пункты утрачивают силу.