

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 8  
от 06.06 2014 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУДОД «ДШИ № 2 МО город  
Краснодар»  
Г.А. Лесникова



2014

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА ОБ ОБУЧЕНИИ**  
*в муниципальном образовательном учреждении*  
*дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 2*  
*муниципального образования город Краснодар»*  
**(МОУДОД «ДШИ №2 МО город Краснодар»)**

Краснодар, 2014

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 года № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств», Уставом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств №2 муниципального образования город Краснодар» (далее – Школа).

1.2. Документы об образовании выдаются Школой по реализуемым ей лицензированным дополнительным (предпрофессиональным, общеразвивающим) общеобразовательным программам в области искусств; общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности.

1.3. Форма свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программы в области искусств утверждена Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013года № 975.

Форма свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программы в области искусств разработана Школой самостоятельно /Приложение № 1/.

Форма свидетельства об освоении общеобразовательных программ дополнительного образования художественно-эстетической направленности разработана Школой самостоятельно /Приложение № 2/.

## **II. Выдача документов об обучении**

2.1. Документ об обучении выдаётся лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительным общеобразовательным программам и прошедшему итоговую аттестацию (далее - выпускник), на основании решения аттестационной (экзаменационной) комиссии.

Документ об обучении выдаётся не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника.

2.2. Документ об обучении с отличием выдается при условии, что все оценки, указанные в приложении к нему (оценки по дисциплинам соответствующей дополнительной общеобразовательной программы) являются оценками «отлично».

2.3. Дубликат документа об обучении выдаётся:

- взамен утраченного документа об обучении;
- взамен документа об обучении, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.4. Документ об обучении (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

2.5. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из Школы. Им выдается справка установленного Школой образца.

### **III. Заполнение документа об обучении**

3.1. Бланки документа об обучении заполняются на русском языке.

3.2. В свидетельстве указываются:

- полное наименование Школы,
- номер свидетельства об обучении,
- фамилия, имя, отчество выпускника,
- год окончания,
- наименование дополнительной общеобразовательной программы;
- сведения о содержании и результатах освоения выпускником соответствующей дополнительной общеобразовательной программы (изученные дисциплины с оценкой),
- дата выдачи.

3.3. Документ об обучении подписывается директором Школы и заместителем директора (по учебной работе), заверяется печатью Школы.

### **IV. Учёт документа об обучении.**

4.1. При выдаче документа об обучении (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения документа об обучении (дубликата) по доверенности - также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата рождения выпускника;
- регистрационный номер документа об обучении (дубликата);
- фамилия, имя, отчество классного руководителя;
- подпись лица, которому выдан документ об обучении (дубликат).

4.2. Книга регистрации хранится как документ строгой отчётности.

<p><b>МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РФ                  МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ                  УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ                  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР</b></p>	<p>Муниципальное образовательное учреждение                  дополнительного образования детей                  «Детская школа искусств №2 муниципального                  образования город Краснодар»</p>																		
<p><b>СВИДЕТЕЛЬСТВО №</b></p> <p>Выдано _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">об освоении дополнительной                  общеразвивающей образовательной                  программы в области</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(специальность)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(срок освоения программы)</p> <p>Муниципальное образовательное учреждение                  дополнительного образования детей                  «Детская школа искусств №2 муниципального                  образования город Краснодар»</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(наименование образовательной организации)</p> <p>Директор _____</p> <p>Заместитель директора _____</p> <p>«    » _____ Г.</p>	<p><b>СВЕДЕНИЯ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Наименование учебных предметов</th> <th style="width: 30%;">Итоговые оценки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td></tr> <tr><td>_____</td><td>_____</td></tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 20px;">М.П.                      Директор _____</p> <p style="margin-left: 100px;">Заместитель директора _____</p> <p>«    » _____ Г.</p>	Наименование учебных предметов	Итоговые оценки	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
Наименование учебных предметов	Итоговые оценки																		
_____	_____																		
_____	_____																		
_____	_____																		
_____	_____																		
_____	_____																		
_____	_____																		
_____	_____																		
_____	_____																		

<b>МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РФ МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР</b>	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств №2 муниципального образования город Краснодар»
<b>СВИДЕТЕЛЬСТВО №</b>	<b>СВЕДЕНИЯ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ</b>
Выдано _____  _____	
об освоении дополнительной образовательной программы художественно- эстетической направленности	<b>Наименование учебных предметов</b> <b>Итоговые оценки</b>
_____	_____
(специальность)	_____
_____	_____
(срок освоения программы)	_____
_____	_____
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств №2 муниципального образования город Краснодар»	
_____	
(наименование образовательной организации)	
Директор _____	М.П. Директор _____
Заместитель директора _____	Заместитель директора _____
«    » _____ Г.	«    » _____ Г.